

La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -



AFFISSIONE ALL'ALBO
Prot. n° 001686
del 18 APR. 2018

AREA FINANZIARIA

VISTO il presente atto di liquidazione;
PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5°, del vigente Regolamento di Contabilità;
ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;
SI DA' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del T.U.E.L. n° 267/2000, e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;
La suddetta liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Dalla Residenza Comunale, 26/03/2018



IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA

ing. Giuseppe Lembo

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 18 APR. 2018

Dalla Residenza Comunale, 18 APR. 2018



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Sig. Annibale Pauceglia

Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali / Servizi Demografici / Servizi Scolastici

LIQUIDAZIONE

N° 26 del Reg.

Data: 26/03/2018

OGGETTO: Liquidazione Fatture n° PA 430 / A + PA 431/A - del 30/11/2017 + PA 493/A + PA 494/A - del 31/12/2017, per fornitura pasti alunni Scuole Materne, Elementari e Medie Statali, per i mesi di Novembre e Dicembre 2017. -

UFFICIO DI SEGRETARIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale [72]

del [18 APR. 2018]

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali / Servizi Demografici / Servizi Scolastici

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Viste le linee guida fornite dalla Giunta Comunale con provvedimento n° 98 – del 08 novembre 2017, esecutivo ai sensi di legge, con il quale veniva dando mandato a questa Area Amministrativa di provvedere all'affidamento in appalto del Servizio Mensa Scolastica (riguardante la preparazione, il trasporto e la somministrazione dei pasti agli alunni delle Scuole **Materne, Elementari e Medie** ubicate sul territorio comunale), per l'anno 2017 / 2018, mediante **procedura** conforme alle vigenti disposizioni di legge, approvato il Capitolato Speciale d'Appalto e quant'altro in esso contenuto;

Vista la determina di questo servizio n° 49 – del 16 novembre 2017, con la quale è stato affidato il servizio di che trattasi a favore della ditta "**Cilento Mense – srl**", Ristorazione Collettiva, via Nazionale Fonte, n° 158, **Roccadaspide** (Sa), per il prezzo di **€uro 3,92**, oltre Iva al 4% (**totale €uro 4,08**) a singolo pasto, nonché predisposto apposito impegno di spesa;

Che il servizio è iniziato in data 06 novembre 2017 ed è terminerà, presumibilmente, in data 31 maggio 2018, presso le scuole **Materne, Elementari e Medie Statali**, nel rispetto del capitolato speciale d'appalto approvato con Delibera di Giunta Comunale 98 – del 08 novembre 2017 e, con l'osservanza delle "linee guida" per la refezione scolastica relativa per l'anno scolastico in corso, per i bambini – alunni frequentanti le scuole **materne, elementari e medie**, linee guida emanate dell'ASL-SA / 3;

Visto il Codice CIG: **Z9E213743B**, con il quale è stato affidato in economia il servizio di fornitura pasti agli alunni delle Scuole **Materne, Elementari e Media**;

Visto e richiamato l'art. 1, comma 629, lettera b) - della Legge 23 dicembre 2014, n° 190, che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (cd. **Split payment**), il quale prevede per la cessione di beni e la prestazione di servizi effettuati nei confronti della P. A., che l'imposta sia versata dagli enti stessi;

Preso atto del nuovo meccanismo di assolvimento dell'Iva che impone a codesto Ente di versare al fornitore l'importo della fattura al netto dell'Iva, in attesa di differire il versamento della medesima direttamente all'erario, in un momento successivo;

Tutto ciò premesso:

Vista la fattura n° **PA 430 / A** - del 30/11/2017, presentata della suddetta ditta, per un importo complessivo di **€uro 1.720,41** - Iva inclusa al 4 %, per la fornitura di n° **422** (di cui n° **58** per **docenti**) - pasti alunni Scuola **Materna Statale**, riferiti al mese di **Novembre 2017**;

Vista la fattura n° **PA 493 / A** - del 31/12/2017, presentata della suddetta ditta, per un importo complessivo di **€uro 1.357,57** - Iva inclusa al 4 %, per la fornitura di n° **333** (di cui n° **45** per **docenti**) - pasti alunni Scuola **Materna Statale**, riferiti al mese di **Dicembre 2017**;

Vista la fattura n° **PA 431 / A** - del 30/11/2017, presentata della suddetta ditta, per un importo complessivo di **€uro 1.642,95** - Iva inclusa al 4 %, per la fornitura di n° **158** (di cui n° **20** per **docenti**) - pasti alunni Scuola **Elementare Statale** (Primaria), nonché per la fornitura di n° **245** (di cui n° **27** per **docenti**) - pasti alunni Scuola **Media Statale** (1° Grado), riferiti al mese di **Novembre 2017**;

Vista la fattura n° **PA 494 / A** - del 31/12/2017, presentata della suddetta ditta, per un importo complessivo di **€uro 1.267,88** - Iva inclusa al 4 %, per la fornitura di n° **117** (di cui n° **15** per **docenti**) - pasti alunni Scuola **Elementare Statale** (Primaria), nonché per la fornitura di n° **194** (di cui n° **24** per **docenti**) - pasti alunni Scuola **Media Statale** (1° Grado), riferiti al mese di **Dicembre 2017**;

Accertato che il servizio è stato effettivamente espletato, come risulta dal riscontro dei buoni mensa, agli atti di questo Comune;

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione delle **Fatture** sopra citate;

Visto che la documentazione prodotta è idonea a comprovare il diritto del creditore al pagamento della somma complessiva di **€uro 5.758,48** - Iva esclusa al 4% (**€uro 230,33**) - **Totale €uro 5.988,81**;

Vista la Gestione dei Residui Passivi anno 2016;

Visto l'art. 107 e 184 – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (T. U. E. L.);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

Determina

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, per cui si intende qui ripetuta e trascritta;

- **di dare atto** che le presenti fatture sono soggette al sistema dello "**split payment**", in quanto le stesse sono state emesse successivamente al **01 gennaio 2015**;

- **di disporre** il pagamento dell'Iva al 4%, nell'importo complessivo di **€uro 230,33**, secondo le modalità di cui alla Legge n° 190/2014, e successivo decreto di attuazione;

- **liquidare** come in effetti liquida, la somma complessiva di **€uro 5.758,48**, alla ditta "**Cilento Mense - srl**", via Fonte, n° 158, **Roccadaspide** (Sa), P. Iva **02338460658**, quale **saldo** delle Fatture nn° **PA 430 / A + PA 431 / A** - del 30/11/2017 + nn° **PA 493 / A + PA 494 / A** - del 31/12/2017, per fornitura pasti mesi di **Novembre e Dicembre 2017**, per tutte le motivazioni innanzi citate;

- **di estinguere** i titoli di pagamento di cui sopra, mediante bonifico bancario, dell'importo complessivo di **€uro 5.758,48** (cinquemilasettecentocinquantaotto / 48), a favore della predetta ditta creditrice, con accredito su **IBAN: IT 80 Z 08342 76380 002010002182**, intestato a "**Cilento Mense – srl**", in essere presso la Banca di Credito Cooperativo di **Aquara** (Sa), Filiale di **Roccadaspide** (Sa), ed intestato alla medesima ditta;

Imputare la complessiva somma di **€uro €uro 5.988,81** - nel modo seguente:

- **€uro 2.000,00** - al Cap. 541.00 – Art. 0 – Cod. Bil. 04.02-1.03.02.15.006 - Voce: "Spese per la refezione degli alunni **Scuola Materna Statale**", alla Gestione **Residui Passivi** anno 2017, quale **acconto** delle fatture nn° **PA 431 / A** - del 30/11/2017 - **PA 494 / A** - del 31/12/2017;

- **€uro 182,73** – al Cap. 546/1 – Cod. Bil. 04.02-1.03.02.15.006 - Voce: "Spese per la refezione dei docenti **Scuole Materne, Elementari e Medie**", quale **acconto** delle fatture n° **PA 430 / A – PA 431 / A** - del 30/11/2017 e **PA 493 / A e PA 494 / A** - del 31/12/2017, della Gestione **Residui Passivi** anno 2017;

- **€uro 806,08** – al Cap. 546/1 – Cod. Bil. 04.02-1.03.02.15.006 - Voce: "Spese per la refezione dei docenti **Scuole Materne, Elementari e Medie**", quale **saldo** delle fatture n° **PA 431 / A** - del 30/11/2017 e

PA 494 / A - del 31/12/2017, del Bilancio corrente esercizio finanziario anno **2017**, in corso di redazione da parte dei competenti uffici;

- **€uro 3.000,00** – al Cap. **546.00** – Art. **0** – Cod. Bil. **04.02-1.03.02.15.006** -Voce: "Spese per la refezione degli alunni a tempo prolungato **Scuole Elementari e Medie**", quale **saldo** delle fatture n° **PA 430 / A – del 30/11/2017** e **PA 493 / A – del 31/12/2017**, della Gestione **Residui Passivi** anno **2017**;

- **dare atto** ai sensi dell'art. **6 bis**, della Legge n° **241/1990**, dell'art. **1**, comma **9**, lett. **e**), della legge n° **190/2012**, nonché del Piano Anticorruzione, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

- **pubblicare** il presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line, assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° **33** - del 14 marzo 2013 e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito Web istituzionale denominato, "**Amministrazione Trasparente**";

Il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli e i riscontri amministrativi, ai sensi dell'art. **184** – comma **4°** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) e dell'art. **27** – comma **4°** - del vigente Regolamento di Contabilità;

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per **15 giorni** consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma **9**, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° **267** (TUEL). -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
/ Affari Generali / Servizi Demografici / Servizi Scolastici
sig. **Ascanio Marino**

